

Migliorare l'efficienza del magazzino senza investire

L'organizzazione come leva per migliorare efficacia ed efficienza

Le Aziende individuano nel magazzino una componente strategica della catena logistica e si muovono per aumentarne il servizio che eroga ai clienti e per raggiungere la massima efficienza operativa, contenendo i costi. Il magazzino è spesso oggetto di analisi, studi e progetti di miglioramento tecnologico cui seguono quasi sempre investimenti talora cospicui. Simco, nella sua attività di consulenza e progettazione logistica, è frequentemente coinvolta in modo analitico in queste attività e ritiene che, molte volte, se non sempre, siano possibili miglioramenti significativi anche con "investimenti zero", utilizzando al meglio le risorse già disponibili. Il lay out è migliorabile in relazione ai flussi e alle giacenze? Il display di picking è corretto? Il rendimento di saturazione dei vani è ottimizzato? Il WMS disponibile, o i suoi succedanei sono sfruttati al meglio? E tante altre osservazioni ancora. In questo corso Simco evidenzierà il metodo, gli strumenti e le esperienze per ottenere il massimo dalle risorse disponibili, senza investire.

PERCORSO FORMATIVO

Questo corso abbinato a
"Tempi e metodi in
magazzino"

Rif. L06+ Rif. L07
a soli **1.280 € + IVA**

Durata e costi

Durata: 2 ore circa on line + 1 giorno di aula

12 marzo 2013 - 24 maggio 2013

01 ottobre 2013 - 22 novembre 2013

Orario: 9.00 - 17.30

QUOTA EURO 800 + IVA

Include il materiale didattico,
coffee break e colazione di lavoro

Rif. **L06**

PROGRAMMA ON LINE

• La logistica e il magazzino

Le necessità e i costi
Gli indicatori di prestazione

• Il magazzino e il livello di servizio

L'importanza del servizio e i costi del servizio
Gli obiettivi del servizio

PROGRAMMA IN AULA

• La misurazione: la base del miglioramento

Il miglioramento continuo: principi e modalità di attuazione
Gli indicatori di prestazione (KPI) del magazzino
La realizzazione di un cruscotto: importanza e modalità

• L'organizzazione del magazzino

La mappatura dei processi e l'individuazione delle criticità
Le procedure operative
La gestione delle Risorse Umane (organizzazione, job description, formazione, e motivazione)
I rapporti collaborativi con le altre funzioni aziendali, come migliorarli
I rapporti collaborativi di filiera, come incentivarli
L'ICT (WMS, RF, VP, IA, RFID) nella gestione del flusso delle informazioni

• Il ricevimento e la spedizione delle merci

La gestione del piazzale (yard management)
Il dock to stock (vantaggi della riduzione dei tempi, quali azioni)
I vantaggi della riconoscibilità Hi-Tech
L'identificazione, il controllo e la formazione delle UdC
La gestione efficace di baie di carico e quadrilateri

• La zona di stoccaggio

L'analisi ABC sul volume e l'ABC incrociata delle giacenze
L'analisi della saturazione delle UdC e degli scaffali (un tesoro nascosto)
I criteri allocativi per la migliore saturazione
La congruità di strutture e mezzi

• La messa a dimora e la preparazione degli ordini

L'analisi ABC sui flussi (righe, pezzi, ordini)
L'analisi della struttura e delle modalità di rilascio degli ordini
Quali modalità di effettuazione (per ordine, riepilogo, batch, etc.)
L'ottimizzazione dei percorsi (criteri e strumenti)
L'importanza del display di picking
La gestione dei rimpiazzi (la ricerca di efficienza e tempestività)
Il controllo, l'imballaggio e la messa in quadrilatero
La congruità di strutture e mezzi, l'ergonomia e la sicurezza

→ A chi è indirizzato

Responsabile logistica

Responsabile distribuzione fisica

Responsabile magazzino

A tutti coloro che vogliono attuare un processo di miglioramento in magazzino

→ Obiettivi

- identificare gli elementi per una concreta analisi costi/prestazioni/servizio
- fornire un metodo per la verifica delle performance logistiche
- agevolare la riprogettazione dei processi per il miglioramento delle prestazioni

Modalità di adesione



Cert. UNI EN ISO 9001: 2008
N° 9175 SIMCO
Settori: EA 35 – EA 37

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Posta SIMCO S.r.l. - Segreteria Corsi
Via Durando, 38 - 20158 Milano
Part.Iva/Cod. Fisc. 08570130156
Fax 0239325600
Telefono 0239325605
E-mail formazione@simcoconsulting.it
Web www.simcoconsulting.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione e comprende: materiale didattico, coffee break, colazione di lavoro. Il versamento può essere effettuato secondo le modalità di seguito indicate ed intestato a SIMCO S.r.l.

Bonifico intestato a Simco Srl

Banca Popolare di Milano
Sede - P.zza Meda 4, 20121 Milano
IBAN IT30 J 05584 01600000000053469
BIC SWIFT BPMIITMM300

Allegato assegno intestato a Simco Srl

SEDE E ORARI DEI SEMINARI

I seminari, salvo diversa indicazione, si terranno a Milano dalle ore 09:00 alle 17:30; sette giorni prima della data prevista verrà inviata e-mail di conferma. Qualora non venisse raggiunto il numero dei partecipanti necessario vi verrà comunicata per iscritto la sospensione o il rinvio del Seminario.

MODALITÀ DI REVOCA

La revoca, deve essere comunicata per iscritto alla SIMCO S.r.l. entro otto giorni dalla data del seminario; in caso contrario verrà fatturata l'intera quota di iscrizione. Eventuali modifiche al nominativo del partecipante saranno sempre accettate se comunicate prima dell'inizio del corso. La cancellazione o il rinvio del seminario da parte di Simco, per qualsiasi causa, determinerà la sola restituzione delle quote di iscrizione già pervenute.

PIANO SCONTI

Iscrivendosi attraverso il sito www.simcoconsulting.it si potrà ottenere uno sconto del **10%** (ad esclusione dei workshop). Mediante **iscrizioni multiple** ai seminari a catalogo. Mediante iscrizioni ai **percorsi formativi** (ove proposti).

SCHEDE DI ISCRIZIONE

Vi preghiamo di rispedire via fax la seguente scheda di iscrizione debitamente compilata.

Seminario:
Rif.: Data: Quota di partecipazione:+ IVA

Desideriamo iscrivere il seguente partecipante:

Nome **Cognome**

Funzione

Cellulare - E-mail (a cui verrà inviata conferma/informazioni).....

Nominativo/Funzione che autorizza l'iscrizione

Azienda (alla quale intestare la fattura):

Ragione Sociale.....

Settore di attività

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

Tel. Fax

E-mail amministrativa.....

Partita IVA Cod. Fisc.

Indirizzo al quale inviare la fattura (se diverso dalla sede legale)

Ragione Sociale.....

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

In caso di Ente pubblico esente ex Art. 10 D.P.R. 633/72 come modificato dall'Art. 14 L. 537/93, barrare la casella

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civile approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta. Timbro/Firma

INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI Si informa il Partecipante ai sensi del D. Lgs 196/03 che i propri Dati Personali riportati sulla scheda di iscrizione saranno trattati in forma automatizzata dalla SIMCO s.r.l. per l'adempimento di ogni onere relativo alla Sua partecipazione al corso, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale di SIMCO s.r.l.; il conferimento dei Dati è facoltativo, tuttavia in mancanza di consenso, non sarà possibile dar corso al servizio. In relazione ai Dati il Partecipante ha diritto di opporsi al trattamento sopra previsto. Titolare e Responsabile del Trattamento è SIMCO s.r.l. Via Durando 38 Milano nei cui confronti il Partecipante potrà esercitare i diritti di cui al D. Lgs 196/03 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, indicazione delle finalità del trattamento). La comunicazione potrà pervenire via fax 0239325600 - tel.: 0239325605 - e-mail: simco@simcoconsulting.it