

## Valutazione e audit dei fornitori

Migliorare le capacità di selezionare e controllare i fornitori

*Cresce nell'economia attuale la dipendenza dell'impresa dai costi e dalle prestazioni dei suoi fornitori.*

*L'outsourcing di servizi, di tecnologia e le relazioni di rete che si instaurano fra le imprese determinano in larga parte le prestazioni della nostra impresa verso i suoi clienti finali.*

*Diventa così importante acquisire capacità di selezione, mediante corretti sistemi di audit e di controllo dei costi e delle prestazioni dei nostri fornitori per poter vincere la sfida competitiva.*

### PERCORSO FORMATIVO

Questo corso abbinato a  
**"La trattativa  
 d'acquisto"**  
 Rif. A02 + Rif. A03  
 a soli **1.680 € + IVA**

### Durata e costi

Durata : 1 giorno

03 maggio 2013

14 novembre 2013

Orario: 9.00 - 17.30

QUOTA EURO 800 + IVA

Include il materiale didattico,  
 coffee break e colazione di lavoro

**Rif. A03**

### PROGRAMMA

#### • I criteri di selezione dei fornitori

Marketing d'acquisto  
 Politiche di selezione basate sulla criticità prodotto – mercato  
 Valutazione dei rischi di fornitura  
 Audit dei fornitori  
 Documentazione a supporto dell'audit  
 Apporto dei servizi assicurazione qualità, produzione e amministrazione alla valutazione dell'audit

**Esercitazione: disamina della documentazione utilizzata da alcune aziende per l'audit**

#### • I criteri di valutazione dei fornitori in fase di audit

Il prezzo  
 La capacità produttiva  
 Le prestazioni qualitative  
 L'organizzazione e sistemi software  
 La consonanza strategica  
 Partnership o conflittualità: le forme di collaborazione

#### • I criteri di valutazione dei fornitori durante la fornitura

I fattori soggetti a valutazione  
 Il Vendor Rate  
 I metodi oggettivi di valutazione delle prestazioni  
 Il controllo delle prestazioni e verifica del contratto

**Esercitazione: metodi per valutare prezzo e prestazioni**

La ricerca del costo per unità di prestazione

#### • Il progetto di miglioramento delle prestazioni del fornitore

Il team di progetto  
 La revisione del sistema prodotto – processo  
 L'analisi congiunta del sistema assicurazione qualità

#### • I criteri per valutare le prestazioni dell'ufficio acquisti

Il metodo di valutazione consigliato dal NAPA

**Esercitazione: applicazione alle aziende dei partecipanti del sistema di valutazione**

### → A chi è indirizzato

**Responsabile Acquisti  
 Buyer  
 Assistenti e Addetti del Servizio Acquisti**

### → Obiettivi

- fornire gli strumenti per condurre l'audit dei fornitori di prodotto, servizi e tecnologia
- approfondire i metodi di controllo delle prestazioni dei fornitori
- acquisire le competenze per sviluppare un approccio di partnership con i fornitori critici per il successo della propria azienda

# Modalità di adesione



Cert. UNI EN ISO 9001: 2008  
N° 9175 SMC0  
Settori: EA 35 – EA 37

## MODALITÀ D'ISCRIZIONE

**Posta** SIMCO S.r.l. - Segreteria Corsi  
Via Durando, 38 - 20158 Milano  
Part.Iva/Cod. Fisc. 08570130156  
**Fax** 0239325600  
**Telefono** 0239325605  
**E-mail** formazione@simcoconsulting.it  
**Web** www.simcoconsulting.it

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione e comprende: materiale didattico, coffee break, colazione di lavoro. Il versamento può essere effettuato secondo le modalità di seguito indicate ed intestato a SIMCO S.r.l.

**Bonifico intestato a Simco Srl**

**Banca Popolare di Milano**  
**Sede - P.zza Meda 4, 20121 Milano**  
**IBAN** IT30 J 05584 01600000000053469  
**BIC** SWIFT BPMIITMM300

**Allegato assegno intestato a Simco Srl**

## SEDE E ORARI DEI SEMINARI

I seminari, salvo diversa indicazione, si terranno a Milano dalle ore 09:00 alle 17:30; sette giorni prima della data prevista verrà inviata e-mail di conferma. Qualora non venisse raggiunto il numero dei partecipanti necessario vi verrà comunicata per iscritto la sospensione o il rinvio del Seminario.

## MODALITÀ DI REVOCA

La revoca, deve essere comunicata per iscritto alla SIMCO S.r.l. entro otto giorni dalla data del seminario; in caso contrario verrà fatturata l'intera quota di iscrizione. Eventuali modifiche al nominativo del partecipante saranno sempre accettate se comunicate prima dell'inizio del corso. La cancellazione o il rinvio del seminario da parte di Simco, per qualsiasi causa, determinerà la sola restituzione delle quote di iscrizione già pervenute.

## PIANO SCONTI

Iscrivendosi attraverso il sito [www.simcoconsulting.it](http://www.simcoconsulting.it) si potrà ottenere uno sconto del **10%** (ad esclusione dei workshop). Mediante **iscrizioni multiple** ai seminari a catalogo. Mediante iscrizioni ai **percorsi formativi** (ove proposti).

## SCHEDE DI ISCRIZIONE

*Vi preghiamo di rispedire via fax la seguente scheda di iscrizione debitamente compilata.*

Seminario: .....  
Rif.: ..... Data: ..... Quota di partecipazione: .....+ IVA

### Desideriamo iscrivere il seguente partecipante:

**Nome** ..... **Cognome** .....

Funzione .....

Cellulare - E-mail (a cui verrà inviata conferma/informazioni).....

Nominativo/Funzione che autorizza l'iscrizione .....

### Azienda (alla quale intestare la fattura):

**Ragione Sociale**.....

Settore di attività .....

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

Tel. .... Fax .....

E-mail amministrativa.....

Partita IVA ..... Cod. Fisc. ....

### Indirizzo al quale inviare la fattura (se diverso dalla sede legale)

Ragione Sociale.....

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

**In caso di Ente pubblico esente ex Art. 10 D.P.R. 633/72 come modificato dall'Art. 14 L. 537/93, barrare la casella**

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civile approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta. Timbro/Firma

**INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI** Si informa il Partecipante ai sensi del D. Lgs 196/03 che i propri Dati Personali riportati sulla scheda di iscrizione saranno trattati in forma automatizzata dalla SIMCO s.r.l. per l'adempimento di ogni onere relativo alla Sua partecipazione al corso, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale di SIMCO s.r.l.; il conferimento dei Dati è facoltativo, tuttavia in mancanza di consenso, non sarà possibile dar corso al servizio. In relazione ai Dati il Partecipante ha diritto di opporsi al trattamento sopra previsto. Titolare e Responsabile del Trattamento è SIMCO s.r.l. Via Durando 38 Milano nei cui confronti il Partecipante potrà esercitare i diritti di cui al D. Lgs 196/03 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, indicazione delle finalità del trattamento). La comunicazione potrà pervenire via fax 0239325600 - tel.: 0239325605 - e-mail: simco@simcoconsulting.it