

PUBBLICITA' CORSO

TITOLO DEL CORSO	ELEMENTI DI PAGHE E CONTRIBUTI
DIRETTIVA DI APPARTENENZA	FORMAZIONE CONTINUA INDIVIDUALE
DESTINATARI	Lavoratori occupati e disoccupati/inoccupati individuati dal CPI
BREVE DESCRIZIONE	<p>Il corso "Elementi di paghe e contributi" ha l'obiettivo di far acquisire ai/alle partecipanti il metodo per la compilazione della busta paga attraverso l'analisi dei vari contratti di lavoro e la conoscenza del meccanismo di calcolo della retribuzione.</p> <p>I/le partecipanti, al termine del corso, saranno in grado di svolgere autonomamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'elaborazione delle paghe e contributi - l'elaborazione della documentazione periodica relativa agli adempimenti obbligatori in tema fiscale, assicurativo e contributivo. <p>Il corso sarà suddiviso in lezioni teoriche e lezioni pratiche. Nelle lezioni pratiche i/le partecipanti si eserciteranno nell'elaborazione di buste paga attraverso l'utilizzo di un software dedicato.</p>
PROGRAMMA DEL CORSO	<p>Accoglienza (1 ora).</p> <p>Amministrazione del personale (46 ore): tecniche di amministrazione del personale e applicativo di riferimento: calcolo dei prospetti paga, utilizzo del software gestionale di paghe, adempimenti dell'assunzione, libri e documenti obbligatori, risoluzione del rapporto di lavoro, indennità sostitutiva di preavviso, licenziamento, trattamento di fine rapporto; diritto del lavoro e contrattualistica del rapporto di lavoro: definizione di diritto del lavoro, costituzione del rapporto di lavoro, fonti del diritto di lavoro, le tipologie contrattuali; Normativa previdenziale, fiscale e assicurativa di riferimento: enti ed istituti previdenziali, il trattamento previdenziale, gli adempimenti fiscali a carico del datore di lavoro, sostitutivo d'imposta e di dichiarazione, trattamento contributivo, modelli di versamento.</p> <p>Prova finale (3 ore)</p>
SELEZIONE INIZIALE	Test iniziale, non selettivo ma informativo, per valutare il possesso delle competenze informatiche di base.
CERTIFICAZIONE FINALE DELLE COMPETENZE (PROVA FINALE)	<p>La prova di valutazione si dividerà in due parti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) test a risposta multipla: durata 1 ora, valutazione in centesimi. Per superare la prova si dovrà raggiungere un punteggio pari o superiore a 60/100 (peso 40) 2) elaborazione di un prospetto paga, della durata di 2 ore, attraverso l'utilizzo del software di riferimento (peso 60)
DURATA IN ORE	50
FASCIA ORARIA	Diurna / Serale
IMPEGNO SETTIMANALE	1
COSTO INDICATIVO A CARICO ALLIEVO	<p>Per gli occupati il corso è finanziato all'80% dalla Provincia di Asti, la quota a carico del partecipante è di 110,00 €.</p> <p>Per i lavoratori in situazione di cassa integrazione guadagni ordinaria ed in deroga il corso è finanziato al 90% dalla Provincia di Asti, la quota a carico del partecipante è di 55,00€. I voucher assegnati ai lavoratori con ISEE (indicatore di situazione economica equivalente) minore o uguale a € 10.000,00 ed i lavoratori coinvolti in processi di mobilità, collocati in cassa integrazione guadagni straordinaria e a persone disoccupate/inoccupate possono coprire l'intero costo del corso (100%).</p>
LIVELLO SCOLARITA'	Diploma di Scuola Secondaria di I° grado
PREREQUISITI	Non previsti
TIPO CERTIFICAZIONE	ATTESTATO DI FREQUENZA CON PROFITTO
DATA PARTENZA	26/03/2013, 29/03/2013 (previste partenze ogni mese escluso agosto)
GIORNI E ORARI DI FREQUENZA	martedì dalle 18.00 alle 20.00 oppure venerdì dalle 9.00 alle 13.00
TERMINE ULTIMO PER LE ISCRIZIONI	29/11/2013
SEDE DI SVOLGIMENTO	Alfaform, Corso Matteotti, 147 – 14100 Asti
PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI CONTATTARE	Alfaform, Corso Matteotti, 147 – 14100 Asti Tel. 0141.32.06.19 - iscrizioni@alfaform.it - www.alfaform.it
DETERMINA DI APPROVAZIONE	Catalogo dell'Offerta Formativa per la Formazione Continua Individuale, anno 2013 approvazione della Provincia di Asti con Determinazione Dirigenziale n. 618 del 18.02.2013